

WPŁYNEŁO
URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
Dziennik Podawczy

2019 -10- 3 1

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do
spraw Pożytku Publicznego z dnia 24
października 2018 r. (poz...)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Małopolskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	„6. Ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.Dz.U. z2016 r. poz. 1638 z późn. zm.)”

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu
Stowarzyszenie „Pod Gilową Górą” w Swoszowej 38-246 Szerzyny Swoszowa 170 NIP: 993-066-26-80 KRS: 0000671038 [Redacted] 14 65 17 300 wew. 115

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

Pp

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	[REDAKTED] [REDAKTED] tel.: (14) 651-73-00 (14) 651-72-99 wew. 115 [REDAKTED] [REDAKTED]
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Zatrzymać czas...” – aktywizacja seniorów w społeczności wiejskiej.		
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	25.11.2019 r.	Data zakończenia 15.12.2019 r.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Oferent planuje zorganizować działania o charakterze prozdrowotnym w tym: trzy spotkania z wykwalifikowanym fizjoterapeutą oraz trzy spotkania z kosmetyczką. Podsumowaniem działań prozdrowotnych; będzie organizacja wydarzenia pn. Gminny Dzień Seniora. Działanie skierowane zostanie do osób 60+ i niepełnosprawnych, planuje się że będzie to grupa licząca około 100 osób. Celem podejmowanych działań jest wyjście naprzeciw oczekiwaniom ludzi najbardziej potrzebujących pomocy i wsparcia oraz aktywizacji. Zorganizowanie opisywanych przedsięwzięć, umożliwi grupie osób starszych i niepełnosprawnych, realizację marzenia wyjścia z domu i aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym. Takiego typu spotkania integracyjne; nie tylko dadzą wiele radości uczestnikom, ale rozwieją wiele obaw związanych z wiekiem i niepełnosprawnością, przyczynią się do zawierania nowych znajomości. Zadaniem projektu jest również mobilizacja pewnej grupy osób (seniorów oraz niepełnosprawnych) do brania czynnego udziału w życiu społecznym poprzez: włączenie ludzi, w wieku poza zawodowym i niepełnosprawnych; w życie społeczne i publiczne Gminy Szerzyny, czy też mobilizowanie do uczestnictwa w różnych formach spotkań i przedsięwzięć w sferze profilaktyki zdrowotnej i kultury.

Podkreślić należy, że działania podejmowane w ramach realizacji niniejszego projektu, będą koncentrować się wokół osób starszych, tworząc im warunki do integracji wewnątrzpokoleniowej, ponadto będą prowadzić zajęcia mające na celu poprawę kondycji psychofizycznej seniorów poprzez umożliwienie im korzystania z szerokiej i kompleksowej oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym z oferty prozdrowotnej, z zakresu aktywności ruchowej, kulturalnej i opiekuńczej (spotkania z fizjoterapeutą oraz kosmetyczką). Do tej pory Seniorzy w Gminie Szerzyny oraz osoby niepełnosprawne nie miały korzystnych warunków, gdzie mogli by się spotykać i korzystać z bezpłatnych zajęć, jedyną instytucją świadczącą podobne usługi jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szerzynie. Nasza organizacja wychodząc naprzeciw oczekiwaniom osób starszych, działając na mocy Statutu Stowarzyszenia „Pod Gilową Górą”; kieruje się następującymi celami: pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom, osobom samotnym oraz osobom starszym w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób, działalności charytatywnej skoncentrowanej na ochronie i promocji zdrowia, inicjowania i wspierania działalności kulturalnej na terenie wsi i gminy oraz aktywnego wypoczynku mieszkańców. Do tej pory działalność naszego stowarzyszenia skoncentrowana została wokół aktywizacji kobiet wiejskich, zrealizowano kilka projektów, które pozytywnie zostały odebrane przez

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

PS

społeczność, co przyczyniło się do wzrostu aktywności kobiet w życiu społeczno-kulturalnym. Dobre doświadczenia z realizacji poprzednich projektów, chęć pomocy drugiemu człowiekowi, mobilizuje nas do tego, by tym razem swoją pracę i zaangażowanie, skupić wokół osób w wieku 60+ i niepełnosprawnych, nieaktywnych zawodowo z terenu Gminy Szerzyny (ok. 100 osób zostanie objęte działaniem). Dlaczego osoby starsze i niepełnosprawne? W Polsce od kilkunastu już lat jest obserwowany proces zmian struktury demograficznej, którego cechą jest rosnący udział osób starszych w populacji ogółem. Jak wynika z danych GUS rok 2018 był szóstym, kiedy wystąpił ujemny przyrost naturalny. Potrzeba podkreślić fakt, że wskutek poprawy warunków życia wydłuża się średnia jego długość. Sprawia to, iż w perspektywie najbliższych dwudziestu kilku lat nastąpi gwałtowny proces starzenia się ludności Polski, a tym samym Gminy Szerzyny. Istotną konsekwencją demograficznego starzenia się społeczeństwa jest coraz częstsze samotne zamieszkiwanie osób starszych. Z danych dostępnych na: www.polskawliczbach.pl wynika, że Gmina Szerzyny ma 7 981 mieszkańców, z czego 15,8% mieszkańców jest w wieku poprodukcyjnym. Powyższe wskaźniki wskazują na potrzebę planowania i kształtowania lokalnej polityki społecznej, życia kulturalnego, również tego skoncentrowanego w obszarze zwiększenia aktywności społecznej seniorów w celu wyeliminowania marginalizacji seniorów i osób niepełnosprawnych oraz ich osamotnienia. Chęć partycypowania właśnie tej grupy społecznej (seniorzy i osoby niepełnosprawne) w życiu społeczności lokalnej – seniorzy manifestują chociażby chętnie korzystając z oferowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Szerzynie różnorodnych form wsparcia (jedyna instytucja, która w swojej działalności koncentruje uwagę wokół ludzi starszych i niepełnosprawnych).

Gmina Szerzyny licząca na koniec 2018 r. - 7 981 mieszkańców, nie ma na swoim terenie dużej ilości działających organizacji pozarządowych prowadzących pracę społeczną i aktywizującą społeczność lokalną. Jednym z nielicznych (5 ngo) jest właśnie Stowarzyszenie „Pod Gilową Górą” w Swoszowej. To jedyna z nielicznych organizacja, która na terenie Gminy Szerzyny działa społecznie na rzecz społeczności lokalnej nie pobierając przy tym wynagrodzenia. Gminę Szerzyny tworzy 5 małych wsi, nie rozwiniętych kulturalnie, a jedynym miejscem gdzie jest możliwość spotkania z kulturą i spędzeniem czasu wolnego jest Wiejski Dom Kultury, którego działalność skoncentrowana jest wokół ludzi młodych w tym: dzieci i młodzieży. Niestety, w sferze działalności kulturalnej; zauważa się problem braku dostępności kultury względem osób starszych (seniorzy 60+ oraz osoby niepełnosprawne). Oferent planuje zorganizować działania o charakterze zdrowotnym w tym: trzy spotkania z wykwalifikowanym fizjoterapeutą oraz trzy spotkania z kosmetyczką. Podsumowaniem działań profilaktyczno-zdrowotnych; będzie organizacja wydarzenia pn. Gminny Dzień Seniora – wszystkie poniższe działania planuje się zorganizować w Wiejskim Domu Kultury w Ołpinach (ze względu na przystosowanie obiektu do potrzeb osób starszych i niepełnosprawnych – obiekt bez barier architektonicznych). Zostanie podpisana stosowna umowa użyczenia obiektu na czas realizacji projektu. Utrwalenie wydarzenia odbędzie się za pomocą zdjęć – wkład własny oferenta. Gminny Dzień Seniora poprowadzi konferansjer – również wkład własny oferenta.

Odbiorcami projektu będą będzie ok. 100 osób (60+ oraz osoby niepełnosprawne). Wstęp na spotkania z fizjoterapeutą, kosmetyczką a następnie na wydarzenie podsumowujące pn. „Gminny Dzień Seniora” będzie wolny, bezpłatny. Na terenie gminy Szerzyny zamieszkują osoby starsze gdzie większość z nich nie ma możliwości osobistego rozwoju, nie ma także styczności z kulturą. Ponadto realizowana działalność kulturalna na terenie Gminy Szerzyny jest mało rozwinięta w kierunku osób starszych oraz niepełnosprawnych. Zorganizowane wydarzenia kulturalnego pn. Gminny Dzień Seniora; to świetny pomysł na zagospodarowanie

czasu wolnego mieszkańców Gminy Szerzyny, którzy rzadko mają możliwość opuszczania swojego miejsca zamieszkania, ze względu na podeszły wiek i niepełnosprawność. Społeczność wiejska (ze szczególnym uwzględnieniem osób 60+ i niepełnosprawnych) z terenu Gminy Szerzyny, pozbawiona jest oferty spędzania czasu wolnego, a z pomocą działalności i zaangażowania Stowarzyszenie „Pod Gilową Górą” w Swoszowej będą mieli okazję spędzić czas w przyjaznej atmosferze ze znajomymi z którymi na co dzień nie mają okazji porozmawiać czy się spotkać.

Monotonia wykonywania codziennych obowiązków, bierny tryb życia, brak przystosowania działań w zakresie prozdrowotnym oraz kulturalnym, niekorzystnie negatywnie wpływa na psychikę czy też rozwój intelektualny. Seniorzy z terenów wiejskich przede wszystkim spędzają czas na pracach w gospodarstwie, pracach porządkowych oraz ogólnym zajmowaniem się domem, przy tym nie mając czasu dla siebie. Realizacja niniejszego projektu, ma m.in. przyczynić się do zwiększenia udziału Seniorów i osób niepełnosprawnych w życiu publicznym, poprawy stanu wiedzy, ale także wzrostu poczucia swojej wartości.

Podkreślić należy również fakt, iż seniorzy i osoby niepełnosprawne z Gminy Szerzyny pozbawione są możliwości samorealizacji i spełnienia zainteresowań z uwagi na oddalone o ok 30 km, ośrodki życia społeczno-kulturalnego. Tak jak wspomniano powyżej – w Gminie Szerzyny działają jedynie domy kultury, które kierują swoją ofertę głównie do dzieci i młodzieży, nie mając oferty skierowanej dla seniorów, czy też osób niepełnosprawnych. Projekt zatem rozpocznie, ożywi życie społeczne miejscowości (ze szczególnym uwzględnieniem seniorów w wieku 60+ oraz osób niepełnosprawnych), co wpłynie korzystnie na poprawę psychiki jak również wzrostu samooceny danej grupy osób do których działanie jest kierowane.

SPOSÓB PROMOCJI ZADANIA: po uzyskaniu wiedzy nt udzielonego dofinansowania do realizacji projektu, koordynator projektu opracuje informację o projekcie, w którym zostaną przedstawione informacje o możliwości udziału w projekcie i o liczbie i grupie docelowej do której jest kierowany projekt. Ze względu na teren wiejski, gdzie zwyczajowo przyjęło się podawać ważne informacje dla mieszkańców przez ogłoszenia parafialne w kościele, oferent przygotuje taką informację i poda do publicznej wiadomości podczas ogłoszeń parafialnych. Dodatkowo będzie miał miejsce marketing szeptany czyli zarówno władze stowarzyszenia jak i członkinie będą rozpowiadać o realizacji projektu wśród znajomych kobiet. Oferent zadba również o promocję wydarzenia pn. Gminny Dzień Seniora poprzez plakaty powieszone na terenie Gminy Szerzyny. Plak informujący o przedsięwzięciu ukarze się również na oficjalnej stronie gminy Szerzyny, planuje się również wykorzystać portal społecznościowy Facebook w celu dotarcia do szerszej grupy odbiorców. Oferent planuje również zakupić symboliczne pamiątki dla każdego uczestnika projektu, które będą przypominać o realizacji działania i finansowaniu projektu przez Województwo Małopolskie. Na pamiątkach zostanie wygrawerowane stosowne logo MAŁOPOLSKA, zaakceptowane przez Elektroniczną Platformę Komunikacji Marki Małopolska.

Mając na uwadze położenie Gminy Szerzyny (ok 30 km od miasta) można wywnioskować, iż mieszkańcy nie mają zbyt wielu możliwości spędzania czasu wolnego. Utrudniony dojazd do miast uniemożliwia spotkania z kulturą, korzystanie z rozrywki czy centrów rekreacyjnych. W społeczności wiejskiej działa mała liczba stowarzyszeń i organizacji działających w sferze pożytku publicznego, zatem można uznać, że zakładane w ramach projektu cele pozwolą na rozwój osobisty i intelektualny mieszkańców i samych członkin Stowarzyszenia „Pod Gilową Górą” w Swoszowej.

99

Podsumowaniem działań będzie organizacja wydarzenia czyli Gminnego Dnia Seniora. Będzie to przedsięwzięcie o charakterze kulturalnym, dające możliwość bliższego kontaktu z kulturą ze szczególnym uwzględnieniem osób starszych i niepełnosprawnych. Gminny Dzień Seniora ma również uświadomić Seniorom oraz osobom niepełnosprawnym, że są zauważani w społeczności lokalnej, a przy tym szanowani i cenieni. Realizacja niniejszego działania, przyczyni się do zwiększenia udziału seniorów i osób niepełnosprawnych w życiu publicznym, poprawy stanu wiedzy, ale także wzrostu poczucia swojej wartości. Organizacja niniejszego działania kulturalnego, ma również przyczynić się do przeciwdziałania poczuciu osamotnienia i izolacji, nawiązywania nowych kontaktów międzyludzkich. Bliższe spotkanie z kulturą pozwoli również na jeszcze lepszy rozwój intelektualny seniorów oraz osób niepełnosprawnych. Podczas tego dnia i organizacji przedsięwzięcia pn. Gminny Dzień Seniora zakłada się, że udział w nim weźmie ok. 100 osób. Zaprezentowany zostanie pokaz artystyczny w wykonaniu najmłodszych mieszkańców gminy Szerzyny (tańce ludowe, wiersze, piosenki), planuje się również występ regionalnej kapeli, która uświetni całość przedsięwzięcia. Planuje się również przygotować poczęstunek dla każdego uczestnika, który weźmie udział w przedsięwzięciu $100 \text{ osób} \times 35 \text{ zł/os} = 3\,500 \text{ tyś}$.

zaangażowany personel – wkład osobowy projektu:

1. **PREZES** – Wykształcenie wyższe, w ramach obowiązków w projekcie odpowiadać będzie za całkowitą realizację projektu, zgodnie z założonym harmonogramem i budżetem, ustali zasady współpracy wszystkich zaangażowanych osób, będzie monitorował przebieg projektu (w tym osiągnięcie zakładanych rezultatów, wskaźników, celów projektu). Prezes posiada cechy osobowe i predyspozycje do bycia osobą odpowiedzialną za prawidłowy przebieg projektu - odpowiedzialny, sumienny, zdyscyplinowany, głęboko angażujący się w wykonywaną pracę, posiadający zdolność komunikacji i przekonywania, dyspozycyjny. Przewidując nakład pracy PREZESA odpowiedzialnego za realizację wszystkich działań w zadaniu, planuje się że będzie wykonywał swoją pracę w wymiarze 25 godz.

Biorąc pod uwagę obowiązujące stawki roboczo-godzinny oferent wyliczył koszt pracy wolontariusza następująco: $25 \text{ h} \times 30 \text{ zł} = 750,00 \text{ zł}$; co zostanie udokumentowane umową i rachunkiem wolontariusza. Prezes przygotuje również plakaty 40 szt., które wydrukowane zostaną na własnym sprzęcie w siedzibie stowarzyszenia (plakaty ok. 40 szt.) $4 \text{ zł/szt.} = 160 \text{ zł}$.

2. **OBSŁUGA KSIĘGOWA** – Wykształcenie wyższe, osoba posiadająca wykształcenie kierunkowe i doświadczenie. Obowiązki w ramach realizacji zadania: rozliczenie finansowe projektu, prowadzenie dokumentacji finansowej, przygotowanie umów, odpowiedzialny za obowiązki sprawozdawcze. Biorąc pod uwagę zakres rzeczowy projektu przewiduje się 5 h pracy wolontariackiej podczas realizacji zadania. Biorąc pod uwagę obowiązujące stawki roboczo-godzinny oferent wyliczył koszt pracy wolontariusza następująco: $3 \text{ h} \times 30 \text{ zł}/1 \text{ h księgowej} = 90,00 \text{ zł}$; co zostanie udokumentowane umową i rachunkiem wolontariusza.

3. **WOLONTARIUSZ fizjoterapeuta** – to osoba posiadająca przygotowanie zawodowe i doświadczenie w zakresie umożliwiającym przeprowadzenie zajęć. **3 spotkania x 3 h oraz łącznie 9 h x 30zł/h = 270,00 zł**; co zostanie udokumentowane umową i rachunkiem wolontariusza.

4. **WOLONTARIUSZ kosmetyczka** – to osoba posiadająca przygotowanie zawodowe i doświadczenie w

zakresie umożliwiającym przeprowadzenie zajęć. 3 spotkania x 3 h oraz łącznie 9 h x 30zł/h = 270,00 zł; co zostanie udokumentowane umową i rachunkiem wolontariusza.

WKŁAD RZECZOWY DO PROJEKTU:

Oferent przewiduje wnieść wkład rzeczowy biura, które pozwoli na sprawną realizację zadania i sprawozdawczość. Oferent przewiduje na miejsce realizacji projektu Wiejski Dom Kultury w Ołpinach. Posiada obecnie zgodę Dyrektora placówki na korzystanie z budynku na cele związane z działalnością Stowarzyszenia. Na potrzeby realizacji projektu zostanie spisane porozumienie dotyczące użyczenia lokalu.

1. Wiejski Dom kultury w Ołpinach

Wycena: w oparciu o koszty za wynajęcie budynku na prowadzenie różnorodnych przedsięwzięć szacuje się, że wynajęcie zaplecza na 23 h (18 h pracy fizjoterapeuty i kosmetyczki łącznie + 5 godz. czas odbywania się wydarzenia podsumowującego – Gminny Dzień Seniora – w planowanym okresie x 50 zł/h – 1 150,00 zł

2. Sprzęt wraz z pomieszczeniem biurowym (komputer z dostępem do Internetu, drukarka, telefon) pozwalający na realizację zadania w zakładanym zakresie i wywiązanie się z sprawozdawczości.

Wycena: siedziba Stowarzyszenia mieści się w budynku Remiza OSP Swoszowa. Pomieszczenie z wskazanym sprzętem szacuje się koszty wynajmu na poziomie 25 h jako praca prezesa + księgowej x 30 zł/1 h pomieszczenia i sprzętu = 900,00 zł

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1. Poprawa stanu fizycznego i psychicznego Seniorów oraz osób niepełnosprawnych poprzez udział w warsztatach/spotkaniach prozdrowotnych i spotkanie podsumowujące.	100 osób Oferent zakłada, że 90% odbiorców zadania podniesie swoją wiedzę w zakresie dbania o swoje zdrowie kondycję.	ankieta podsumowująca
2. Podniesienie kompetencji, samooceny oraz wzrost poczucia własnej wartości wśród osób starszych i niepełnosprawnych.	Ok. 100 osób Oferent zakłada, że wśród 90% odbiorców zadania nastąpi wzrost poczucia swojej wartości w społeczeństwie w	w/w ankieta podsumowująca

	którym funkcjonują.	
3. Wzbogacenie oferty spędzania czasu wolnego poprzez organizację Gminnego Dnia Seniora ze szczególnym uwzględnieniem osób narażonych na wykluczenie społeczne w tym osoby niepełnosprawne oraz Seniorzy.	Ok. 100 osób (goście oraz członkinie Stowarzyszenia „Pod Gilową Górą” w Swoszowej.	Fotorelacja

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Oferent swoją działalność jako stowarzyszenie rozpoczął z dniem wpisu do KRS - 31.03.2017 r. Oferent od tego czasu, aktywnie włącza się w rozwój życia społeczno-kulturalnego. Do tej pory były to podejmowane działania ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju aktywności fizycznej, kultywowaniem historii i ducha patriotyzmu, ważnym elementem działalności była też aktywizacja kobiet wiejskich w środowisku lokalnym. Poprzez realizację kolejnego projektu Oferent planuje wesprzeć też osoby starsze i niepełnosprawne. Oferent podjął się realizacji niniejszych działań:

- Zorganizowanie zajęć aerobiku w ramach realizacji projektu pn. „Swoszowa nie jest nudna – aktywny wypoczynek w miejscowości Swoszowa”;
- Udział w XI Misyjnym Jarmarku z Aniołami przy Sanktuarium Matki Bożej Tuchowskiej;- Przystąpienie do Akcji szlachetna Paczka;
- organizacja przedsięwzięcia upamiętniającego bitwę na Gilowej górze;
- pomoc podczas przygotowań do Dożynek Gminnych i wyplatanie wleńca;
- pomoc w organizacji przedsięwzięcia „Swoszowski bieg Papieski”;
- organizacja gminnego konkursu Kolęd i pastorałek;
- wespół organizacja Świątowych Dni Młodzieży w Gminie Szerzyny;
- organizacja gminnego Pikniku Rodzinnego;

Zaangażowany personel – wkład osobowy projektu:

1. **PREZES** – Wykształcenie wyższe, w ramach obowiązków w projekcie odpowiadać będzie za całkowitą realizację projektu, zgodnie z założonym harmonogramem i budżetem, ustali zasady współpracy wszystkich zaangażowanych osób, będzie monitorował przebieg projektu (w tym osiągnięcie zakładanych rezultatów,

fb

wskaźników, celów projektu). Prezes posiada cechy osobowe i predyspozycje do bycia osobą odpowiedzialną za prawidłowy przebieg projektu - odpowiedzialny, sumienny, zdyscyplinowany, głęboko angażujący się w wykonywaną pracę, posiadający zdolność komunikacji i przekonywania, dyspozycyjny. Przewidując nakład pracy PREZESA odpowiedzialnego za realizację wszystkich działań w zadaniu, planuje się że będzie wykonywał swoją pracę w wymiarze 25 godz.

Biorąc pod uwagę obowiązujące stawki roboczo-godziny oferent wyliczył koszt pracy wolontariusza następująco: $25 \text{ h} \times 30 \text{ zł} = 750,00 \text{ zł}$; co zostanie udokumentowane umową i rachunkiem wolontariusza. Prezes przygotuje również plakaty 40 szt., które wydrukowane zostaną na własnym sprzęcie w siedzibie stowarzyszenia (plakaty ok. 40 szt.) $4 \text{ zł/szt.} = 160 \text{ zł}$.

2. OBSŁUGA KSIĘGOWA – Wykształcenie wyższe, osoba posiadająca wykształcenie kierunkowe i doświadczenie. Obowiązki w ramach realizacji zadania: rozliczenie finansowe projektu, prowadzenie dokumentacji finansowej, przygotowanie umów, odpowiedzialny za obowiązki sprawozdawcze. Biorąc pod uwagę zakres rzeczowy projektu przewiduje się 5 h pracy wolontariackiej podczas realizacji zadania. Biorąc pod uwagę obowiązujące stawki roboczo-godziny oferent wyliczył koszt pracy wolontariusza następująco: $5 \text{ h} \times 30 \text{ zł/h} = 150,00 \text{ zł}$; co zostanie udokumentowane umową i rachunkiem wolontariusza.

3. WOLONTARIUSZ fizjoterapeuta – to osoba posiadająca przygotowanie zawodowe i doświadczenie w zakresie umożliwiającym przeprowadzenie zajęć. **3 spotkania x 3 h oraz łącznie 9 h x 30zł/h = 270,00 zł**; co zostanie udokumentowane umową i rachunkiem wolontariusza.

4. WOLONTARIUSZ kosmetyczka – to osoba posiadająca przygotowanie zawodowe i doświadczenie w zakresie umożliwiającym przeprowadzenie zajęć. **3 spotkania x 3 h oraz łącznie 9 h x 30zł/h = 270,00 zł**; co zostanie udokumentowane umową i rachunkiem wolontariusza.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Honorarium dla fizjoterapeuty 3 spotkania x 3 h oraz łącznie 9 h x 30zł/h (wolontariat)	270 zł		
2.	Honorarium dla kosmetyczki 3 spotkania x 3 h oraz łącznie 9 h x 30zł/h (wolontariat)	270 zł		
3.	Catering podczas Gminnego Dnia Seniora 35 zł/os. x 100 os.	3 500 zł		
4.	Honorarium dla kapeli	500 zł		
5.	Druk materiałów promocyjnych (plakaty ok. 40 szt.) 4 zł/szt.	160 zł		
6.	Zakup pamiątek dla uczestników projektu 100 szt. X 20 zł/1szt.	2000 zł		
7.	Praca PREZESA 25 h x 30 zł = 750,00 zł (wolontariat)	750 zł		

97

8.	Obsługa księgowa projektu 3 h x 30 zł/1 h	90 zł		
9.	Praca wolontariusza - koordynatora prac podczas przygotowań w kuchni (5 spotkań x 4 h oraz łącznie 20 h x 30zł/h). (wolontariat)	600 zł		
10.	Wiejski Dom Kultury w Ołpinach (wkład rzeczowy)	1 150,00 zł		
11.	Sprzęt wraz z pomieszczeniem biurowym (komputer z dostępem do Internetu, drukarka, telefon) 25 h jako praca prezesa + księgowej x 30 zł/1 h pomieszczenia i sprzętu. (wkład rzeczowy).	900 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 190 zł	6 000 zł	4 190 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

STOWARZYSZENIE

.....**POD GIŁOWĄ GÓRĄ**.....

.....**Śwoszowa 170, 38-246 Szerzyny**.....

.....**NIP.993.066.26.80.KRS.0000674038**.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

2019 -10- 2 9

Data

PREZES STOWARZYSZENIA
POD GIŁOWĄ GÓRĄ*
Elzbieta Pańcerz
Elzbieta Pańcerz
Podziękuję - wochi rezerwy
2019.10.29

